

София 1080, ул. „Шосе Банкя” 7, тел. 02/8248937, [www.iss-poushkarov.org](http://www.iss-poushkarov.org)

УТВЪРДИЛ:



Проф. д-р Тотка Трифонова

Директор на Институт по почвознание,

Агротехнологии и защита на растенията”Н.Пушкаргов”

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ. 14, АЛ. 1 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ**

ОБЕКТ: УСЛУГА

**ПРЕДМЕТ: *“Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропусквателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкаргов”***

2014 г.

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ I  
РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**РАЗДЕЛ II  
ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**РАЗДЕЛ III  
ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА,  
ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО, ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**РАЗДЕЛ IV  
ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**РАЗДЕЛ V  
КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

**РАЗДЕЛ VI  
УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ**

**РАЗДЕЛ VII  
УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**РАЗДЕЛ VIII  
ОБРАЗЦИ**

**РАЗДЕЛ IX  
ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

### **СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ СЪКРАЩЕНИЯ:**

1. ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” – Институт по почвознание, Агротехнологии и Защита на растенията ”Н.Пушкарров”
2. ЗОБВВПИ - Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия
3. ЗЧОЗ- Закон за частната охранителна дейност
4. ЗОП- Закон за обществените поръчки
5. ППЗОП- Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки

## **РАЗДЕЛ I**

### **РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

## **РАЗДЕЛ II**

### **ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

## **РАЗДЕЛ III**

### **ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА, ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО, ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

#### **СЪДЪРЖАНИЕ**

1. Предмет и цел на поръчката
2. Срок и място за изпълнение
3. Техническа спецификация
4. Финансиране
5. Условия и начин на плащане

## **ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА, ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО, ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**1. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:** Обект на настоящата обществена поръчка е „УСЛУГА” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

**2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛ НА ПОРЪЧКАТА:** Предметът на настоящата поръчка е “Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкарров”.  
Целта на поръчката е да бъде избран изпълнител, който да осигури осъществяването на непрекъснатата денонощна въоръжена физическа охрана на посочените в техническата спецификация обекти, заедно с прилежащия терен и паркираните служебни МПС на територията на обекта (в случаите когато е приложимо за съответния обект).

### **3. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:**

3.1. Срокът за изпълнение на поръчката е считано от една година, считано от датата на подписване на договора.

3.2. Място на изпълнение на поръчката:

Обект № 1 Сграден фонд, находящ се на адрес: гр. София, ул.”Шосе Банкя” №3 и 7. Обектът за охрана включва административно – сграден фонд, складови помещения, открити и закрити паркинги и гаражи, работилници, халета, оранжерии, помощни постройки, вегетационна къща, котелни помещения, общежитие и прилежаща територия.

Охранителната дейност се извършва чрез физическа защита на административните и други помещения и имуществото в тях. Тя трябва да обхваща въоръжена физическа охрана и пропускателен режим подробно регламентирани в техническите изисквания за извършване на охранителната дейност и пропускателния режим.

Охраната включва:

- комплекс от физически и организационни мерки за осъществяване на непрекъснатата денонощна въоръжена физическа охрана, заедно с прилежащия терен и паркираните служебни МПС. Дейността на физическата охрана включва осигуряването на пропускателен режим.

- комплекс от организационни и технически мерки за охрана с последваща физическа проверка.

- охраната следва да се извършва денонощно, чрез извършване на обход и наблюдение на целия район на охранявания обект, съгласно изготвена инструкция и утвърден график.

Участникът избран за изпълнител следва да осигури следното:

- охранителите следва да бъдат снабдени с униформено облекло и бойно оръжие и да могат да работят със средствата за наблюдение и свръзка.

- охранителите следва да бъдат снабдени с мобилни средства за връзка.

Охранителната дейност задължително следва да включва осигуряване на:

1. Персонал за въоръжена физическа охрана, вид въоръжение: огнестрелно или газово оръжие и други помощни средства;

2. Пропускателен режим и охрана- Пропускателният режим и охраната се осъществяват съгласно разработените от участника избран за изпълнител „Инструкции за охраната и пропускателния режим. Инструкциите следва да бъдат разработени в 10 дневен срок, считано от датата на сключване на договора за възлагане на поръчката. Инструкциите следва да са съобразени с вътрешните за ССА и ИАПЗР правила и актове за достъп до охраняваните обекти.

3. Охраната следва да бъде непрекъснатата- денонощна /24часа/.

Охраната следва да се осъществява от определен брой и вид постове, съгласно следната таблица:

<b>Охрана на централно управление на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” в гр. София, ул. „Шосе Банкя“ № 3-7</b>			
№	Подобект/пост	Вид пост	Режим на охрана
1.	пост 1 Централен вход на ул. Шосе Банкя” №7	1 денонощен	Стационарен- Извършва контролно-пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Постът е с един човек на смяна- стационарен;
2.	пост 2 Южна част на обекта ул. Шосе Банкя” № 7 -автопарк	1 денонощен	Извършва контролно-пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Постът е с един човек на смяна;
3.	пост 3 Вход на общежитие ул. Шосе Банкя” № 9	1 денонощен	Извършва контролно- пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Постът е с един човек на смяна;
4.	пост 4 ул. Шосе Банкя” №3 , вход на ИММ	1 денонощен	Извършва контролно- пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Постът е с един човек на смяна;
5	пост 5 ЦУ ул. Шосе Банкя” №5 вход на административ	1 денонощен	Извършва контролно- пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Постът е с един човек на смяна;



ната сграда на ИММ			
-----------------------	--	--	--

Изпълнението на услугата по охрана на обектите и осигуряване пропускателния режим трябва да бъде извършено, така че да се гарантира опазването на имуществото на Възложителя и осигуряване пропускателен режим в обекта за срока на изпълнението ѝ.

Приемането на работата по осъществяване на услугата се извършва ежемесечно чрез протокол, подписан от отговорните длъжностни лица от двете страни.

Обект № 2 Сграден фонд, находящ се на адрес: гр.Костинброд, ул."Панайот Волов" № 35. Обектът за охрана включва административно- сграден фонд и прилежащите му терени: лабораторно- изпитателен блок, вегетационна къща, климатична къща, котелно помещение, лабораторна сграда– хербология, лабораторна сграда– радиобиология/неработеща/, лабораторна сграда– централна, административна сграда, стопанска сграда, навес с метална конструкция, складове, оранжерии, автоматична метеорологична станция, овощна градина и опитно поле. Отделните обекти на които следва да бъде осигурена непрекъсната денонощна въоръжена физическа охрана са посочени в техническата спецификация от настоящата документация.

Охранителната дейност се извършва чрез физическа защита на административните и други помещения и имуществото в тях. Тя трябва да обхваща въоръжена физическа охрана и пропускателен режим- подробно регламентирани в техническите изисквания за извършване на охранителната дейност и пропускателния режим.

Охраната включва:

- комплекс от физически и организационни мерки за осъществяване на непрекъсната денонощна въоръжена физическа охрана, заедно с прилежащия терен и паркираните служебни МПС. Дейността на физическата охрана включва осигуряването на пропускателен режим.
- комплекс от организационни и технически мерки за охрана с последваща физическа проверка.
- охраната следва да се извършва денонощно, чрез извършване на обход и наблюдение на целия район на охранявания обект, съгласно изготвена инструкция и утвърден график.

Участникът избран за изпълнител следва да осигури следното:

- охранителите следва да бъдат снабдени с униформено облекло и бойно или газово оръжие и да могат да работят със средствата за наблюдение и свръзка.
- охранителите следва да бъдат снабдени с мобилни средства за връзка.

Охранителната дейност задължително следва да включва осигуряване на:

1. Персонал за въоръжена физическа охрана, вид въоръжение: огнестрелно или газово оръжие и други помощни средства;

2. Пропускателен режим и охрана - Пропускателният режим и охраната в помещенията в сградата се осъществява съгласно разработените от участника, избран за изпълнител „Инструкции за охраната и пропускателния режим“. Инструкциите следва да бъдат разработени в 10 дневен срок, считано от датата на сключване на договора за възлагане на поръчката. Инструкциите следва да са съобразени с вътрешните за ССА и ИАПЗР правила и актове за достъп до охраняваните обекти.

3. Охраната следва да бъде непрекъсната- денонощна /24часа/.

Охраната следва да се осъществява от определен брой и вид постове, съгласно следната таблица:

<b>Охрана на сгради и прилежащ терен в гр. Костинброд, ул. „Панайот Волов №35, бивш ИЗР.</b>			
<b>№</b>	<b>Подобект/ Пост</b>	<b>Вид пост</b>	<b>Режим на охрана</b>
1.	Пост №1 ИЗР ул. Панайот Волов №35 Костинброд	1 денонощен	Извършва контролно-пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Постът е с един човек на смяна;

Изпълнението на услугата по охрана на обектите и осигуряване пропускателния режим трябва да бъде извършено така, че да се гарантира опазването на имуществото на Възложителя и осигуряване пропускателен режим в обекта за срока на изпълнението ѝ.

Приемането на работата по осъществяване на услугата се извършва ежемесечно чрез протокол, подписан от отговорните длъжностни лица от двете страни.

Охранителната дейност и пропускателен режим на обекти от състава на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” на територията на Р. България се извършва чрез физическа защита на административните, складовите и други сгради и помещения, дворните места и имуществото в тях. Тя трябва да обхваща въоръжена физическа охрана и пропускателен режим подробно регламентирани в техническите изисквания за извършване на охранителната дейност и пропускателния режим на обекти и складови бази от състава на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” при ССА.

Охраната включва:

- комплекс от физически и организационни мерки за осъществяване на непрекъсната денонощна въоръжена физическа охрана на посочените обекти, заедно с прилежащия терен и паркираните служебни МПС на територията на съответния обект. Дейността на физическата охрана включва осигуряването на пропускателен режим.

- комплекс от организационни и технически мерки за охрана с последваща физическа проверка.

- охраната на обектите следва да се извършва денонощно, чрез извършване на обход и наблюдение на целия район на охранявания обект, съгласно изготвена инструкция и утвърден график.

Участникът избран за изпълнител следва да осигури следното:

- охранителите следва да бъдат снабдени с униформено облекло и бойно или газово оръжие и да могат да работят със средствата за наблюдение и свързка.

- охранителите следва да бъдат снабдени с мобилни средства за връзка.

Охранителната дейност задължително следва да включва осигуряване на:

1. Персонал за въоръжена физическа охрана, вид въоръжение: огнестрелно или газово оръжие и други помощни средства;

2. Пропускателен режим и охрана- Пропускателният режим и охрана на отделните обекти се осъществяват съгласно разработената от участника избран за изпълнител „Инструкция за охраната и пропускателния режим“, която се утвърждава от Възложителя. Инструкцията следва да бъде разработена в 10 дневен срок, считано от датата на сключване на договора за възлагане на поръчката.

3. Охраната следва да бъде непрекъсната- денонощна /24 часа/.

Критерии за приемане на работата.

Изпълнението на услугата по охрана на обектите и осигуряване пропускателния режим трябва да бъде извършено, така че да се гарантира опазването на имуществото на Възложителя и осигуряване пропускателен режим в обекта за срока на изпълнението й.

Приемането на работата по осъществяване на услугата се извършва ежемесечно чрез протокол, подписан от отговорните длъжностни лица от двете страни.

#### **4. Ключови въпроси**

- Изпълнителят следва да работи в тясно сътрудничество с Възложителя, като комуникацията ще се осъществява всекидневно, във всеки момент, когато работата го налага.
- Изпълнителят трябва да организира охраната си (вкл. и провеждане на задължителен ежедневен и периодичен инструктаж на охранителите), така че да осигури 24 часова денонощна въоръжена физическа охрана, обект на настоящата поръчка и съответно да осигури пропускателен режим. Тя трябва да е осигурена при спазване на предложената от него „Инструкция за охраната и пропускателния режим“.
- Участникът организира охраната при спазване на нормативните изисквания на Кодекса на труда за продължителност на работното време и спазване на изискванията за междудневна и междуседмична почивка на предложения екип от охранители.
- Изпълнителят определя лице/а – отговарящи за охраната и осъществяващи контрол върху работата на останалите служители, които следва да отговарят на изискванията чл. 27 от Закона за частната охранителна дейност.

- При необходимост, Възложителят може да пренасочва/предислоцира охранители от даден обект/пост към друг. Пренасочването се осъществява след подаване на предварителна заявка (вкл. по телефон, факс и електронна поща) от Възложителя до Изпълнителя.

Служителите на Изпълнителя са длъжни:

- При изпълнение предмета на поръчката стриктно да спазват разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност /ЗЧОД/, вътрешните за ССА и ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” правила и изискванията посочени в настоящата документация.

- Да са преминали първоначално обучение по ЗЧОД и да са тествани за физическа пригодност и да имат разрешение за носене на оръжие и употреба и да могат да боравят с видеоохранителната и пожароизвестителна техника.

- Назначените от участника, избран за изпълнител, охранители следва да отговарят на изискванията на чл.76 и сл. от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия /ЗОБВВПИ/ за носене и употреба на огнестрелно оръжие и да са годни да носят и употребяват оръжие.

- Да носят лична идентификационна карта със снимка.

- Да бъдат с униформено облекло или да имат отличителен знак.

- Да бъдат с оръжие, със средства за принуда и защита, и със средства за осъществяване на незабавни комуникации помежду си, с полицията и др.

- Да следят стриктно и да предприемат всички законови действия за опазване живота и здравето на лицата, пребиваващи в охраняваните обекти, както и за опазване имуществото, обект на настоящата поръчка.

- Да извършват обходи в съответните обекти с необходимата честота, прецизност и ефективност, по маршрути, съгласно разработените от участника „Инструкции за охраната и пропускателния режим“. Да извършват проверка на съмнителни багажи на лица, пребиваващи в обектите предмет на поръчката, за наличие на огнестрелни оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества, като при откриване на такива да предприемат необходимите законови действия спрямо приносителите им, както и необходимите мерки за защита на лицата, намиращи се в обектите предмет на поръчката.

- Да допускат внасянето и изнасянето на техника и инвентар, собственост на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” само след предварително съгласуване със служители на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”, одобрени от ръководството.

Да следят за кризисни ситуации в обектите на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” като при възникване на такива да уведомят незабавно оторизираните лица от страна на Възложителя, с оглед съгласуване на действията си.

- При изпълнението на поръчката с действията си и/или с поведението си да не възпрепятстват по никакъв начин работата на служителите на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” (както и на външните посетители) и следва да осигуряват тяхната спокойна работна обстановка.

- За всички появили се нередности, задействане на пожароизвестителни системи в сградите на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”, поява на нарушители и др., охранителите на смяна задължително да уведомят незабавно оторизираните лица от страна на Възложителя, с оглед съгласуване на действията си.

## **5. ФИНАНСИРАНЕ**

Финансирането е съгласно одобрения бюджет на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”. Прогнозната стойност на поръчката е в размер на 168480 лв./сто и шестдесет и осем хиляди и четиристотин и осемдесет/ лева без ДДС.

**ВАЖНО!!!** В случай, че участник представи ценова оферта с по-висока цена от посочената по-горе, то неговата оферта няма да бъде разглеждана и той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

## **6. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Начинът на плащане е уреден и подробно описан в проекта на договор, приложен към настоящата документация.

## **РАЗДЕЛ IV**

### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

#### **СЪДЪРЖАНИЕ**

1. Условия и право на участие
2. Минимални изисквания към икономическото и финансово състояние на участниците
3. Минимални изисквания към техническите възможности и квалификацията на участниците

## **1. Условия и право на участие**

Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, отговарящи на условията, предвидени в Закона за обществените поръчки и настоящата документация. Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка не може да бъде отстранен на основание на неговия статут или правно организационната му форма, когато той има право да предоставя съответната услуга, доставка или строителство в държавата- членка, в която е установен.

**1.1. В случай, че участникът е обединение**, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението представят документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

1.1.1. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1.1.2. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

***В случай, че по отношение на участник бъде констатирано неизпълнение по т.1.1. участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.***

**1.2. Подизпълнители.** Участникът е длъжен да заяви дали за изпълнение на поръчката ще ползва подизпълнители. Подизпълнителите трябва да отговарят на всички изисквания, на които отговаря и самият участник, съобразно вида и дела на участието му. Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. За действията, бездействията и работата на подизпълнителите отговаря изпълнителят. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 4, 5, 6 от ЗОП (копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка; доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка; декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5) се представят за всеки един от тях поотделно, а изискванията се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

***В случай, че по отношение на участник и/или посочен подизпълнител бъде констатирано неизпълнение по настоящата точка, то този участник ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.***

**1.3. Представителство.** Участниците- юридически лица се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично нотариално заверено пълномощно.

**1.4. Не се допуска до участие в процедурата** и се отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1 - 5 (без т. 2 и 2а) и ал. 5 от ЗОП:

Чл. 47, а.1, б. „а”-„д”, т. 2 и 3 от ЗОП

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който е:

1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. обявен в несъстоятелност;
3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

Чл. 47, ал. 2, т.1-5 от ЗОП (без т. 2 и 2а)

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който:

1. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
2. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
3. има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.; договорни отношения с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
4. е свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
5. е в договорни отношения с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
6. е в открито производство по несъстоятелност и е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите по чл.740 от ТЗ, и е чуждестранно лице, което се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато дейността ми е под разпореждане на съда, или когато е преустановил дейността си;
7. е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;
8. е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
9. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако съм реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;
10. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

Чл. 47, ал. 5 от ЗОП

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници:

1. при които лицата по ал. 4 са свързани лица с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;
2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Когато участникът в процедурата е обединение, горните изисквания се прилагат по отношение на всеки член на обединението.

За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.2 и т.3, ал. 2, т.1, 3 и 4 и ал. 5, т.2 от ЗОП, когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д” и ал. 2, т. 5, когато е посочено от Възложителя в обявлението, се прилагат както следва:

- при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
- при едноличен търговец – за физическото лице - търговец;
- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника.
- В гореупоменатите случаи и за прокуристите, когато има такива, когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2 и 3, и ал. 2, т. 1 - 5 (без т. 2 и 2а) от ЗОП. При подписване на договора за обществена поръчка участникът чуждестранно физическо или юридическо лице, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д” от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1 – 5 (без т. 2 и 2а) от ЗОП, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната чужда държава не се издават документите по чл. 47, ал. 2, т. 1 – 5 (без т. 2 и 2а) от ЗОП или когато те не включват всички посочени случаи по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2 и 3, и ал. 2, т. 1 - 5 (без т. 2 и 2а) от ЗОП, участникът чуждестранно физическо или юридическо лице представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът чуждестранно физическо или юридическо лице представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.



**1.5. Не се допуска до участие в процедурата** и се отстранява участник, за когото намира приложение хипотезата на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложима разпоредбата по чл. 4 от същия закон:

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник за когото се установи, че е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка и участници за които се установи, че са свързани лица с дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Възложителят отстранява от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка участник гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Съгласно разпоредбата на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, горесцитираната разпоредба на чл. 3, т. 8 не се прилага, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване, Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици– физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици– физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава– членка на Европейския съюз, или в друга държава– страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения.

Когато въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, в случаите по чл. 3, т. 8:

а) участникът се отстранява от участие в процедурата по обществена поръчка;

б) прекратява се договорът за обществена поръчка без предизвестие, като не се дължи нито връщане на депозита, нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

в) възстановяват се всички получени суми ведно със законната лихва, ако обществената поръчка е изпълнена, като възложителят на обществената поръчка не дължи компенсации и обезщетения;

За липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличието на обстоятелствата по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, участниците представят декларация от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

**1.6. Участникът в настоящата процедура,** трябва да притежава валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност, който трябва да включва дейността по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД, действащ на територията на обектите на Възложителя.

**Доказва се със:** Заверено копие на валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност, включващ дейността по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД за територията на обектите на Възложителя;

*В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато е предвидено участие на подизпълнители, изискваният лиценз се представя за всеки един от членовете на обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, предвидено в договора за създаване на обединението, както и за подизпълнителите, пряко ангажирани с упражняване на дейностите по охрана.*

**1.7. Служителите на участника, осъществяващи охраната на обектите при изпълнението на услугата ,** трябва да са преминали първоначално обучение по ЗЧОД, да са тествани за психологическа пригодност и да имат разрешение за носене на оръжие, съгласно изискванията на чл.27, ал.2, т.4 и ал.3, т.7 от ЗЧОД.

**1.8. Участникът в настоящата процедура,** при изпълнение предмета на поръчката, трябва стриктно да спазват разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и подзаконовите нормативни актове, Устройствения правилник на ИПАЗР „Н. Пушкиров” и изискванията, заложи в настоящата документация;

**1.9. Участникът в настоящата процедура,** трябва:

А) да отговорят на изискванията на чл. 76, и сл. от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия (ЗОВВПИ) за носене и употреба на огнестрелно оръжие и да са годни да носят и употребяват оръжие;

Б) Да носят лична идентификационна карта със снимка;

В) Да бъдат с униформено облекло и да имат отличителен знак;

Г) Да бъдат с оръжие, със средства за принуда и защита, и със средства за осъществяване на незабавни комуникации помежду си, с полицията и др.;

Д) Да следят стриктно и да предприемат всички законови действия за опазване живота и здравето на лицата, посещаващи и пребиваващи в обектите, както и за опазване имуществото в обектите, подлежащи на охрана с настоящата поръчка;

- Е) Да предотвратяват нерегламентирано проникване в обектите на ИПАЗР „Н. Пушкиров” на външни лица;
- Ж) Да извършват обходи в обектите на поръчката с необходимата честота, прецизност и ефективност, по маршрути, съгласно Плана за организиране на охраната на обектите.
- З) Да извършват проверка на съмнителни багажи на лица, влизащи в и/или излизащи от обектите на ИПАЗР „Н. Пушкиров”, за наличие на огнестрелни оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества, като при откриване на такива да предприемат необходимите законови действия спрямо приносителите им, както и необходимите мерки за защита на лицата, намиращи се в обекта;
- И) Да следят за кризисни ситуации в и около обектите на ИПАЗР „Н. Пушкиров”, предмет на поръчката, като при възникване на такива да уведомяват незабавно съответните компетентни органи и лица, като предприемат всички необходими мерки за предотвратяване и ограничаване на щетите;
- Й) При изпълнение на поръчката с действията си и/или с поведението си да не възпрепятстват по никакъв начин работата на служителите на ИПАЗР „Н. Пушкиров”, както и на външните посетители и следва да осигуряват тяхната спокойна работна обстановка;
- К) За всички появили се нередности, поява на нарушители и др., охранителите на смяна задължително да уведомяват оторизираните лица от страна на Възложителя, с оглед съгласуване на действията си.

## **2. Минимални изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците**

2.1. При сключване на договора участникът, определен за изпълнител, трябва да има сключена застраховка отговорност към трети лица на охранителна фирма за охранителна дейност (физическа въоръжена охрана) с лимити на отговорност минимум 20 000 (двадесет хиляди) лева за едно събитие и 100 000 (сто хиляди) лева в годишен агрегат. Участникът е длъжен да подновява сключената застраховка отговорност към трети лица ежегодно за целия срок на договора.

**Доказва се със:** Заверено копие на застрахователна полица отговорност към трети лица на охранителна фирма за охранителна дейност (физическа въоръжена охрана) с лимити на отговорност минимум 20 000 (двадесет хиляди) лева за едно събитие и минимум 100 000 (сто хиляди) лева в агрегат.

*В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато е предвидено участие на подизпълнители, изисканата Застраховка отговорност към трети лица на охранителна фирма за охранителна дейност се представя за всеки един от членовете на обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, както и за подизпълнителите, пряко ангажирани с упражняване на дейностите по осъществяване на охранителна дейност.*

## **3. Минимални изисквания към техническите възможности и/или квалификацията на участниците**

3.1. В процедурата могат да участват лица, които за последните три години, считано до срока за подаване на оферти в настоящата процедура, имат опит в изпълнението на минимум два договора за услуги с предмет, сходен с предмета на поръчката.

*Под договори „сходни” с предмета на поръчката следва да се разбират договори за осъществяване на охранителна дейност.*

*За доказване изпълнението на посоченото изискване участникът представя Списък-декларация на основните договори за услуги с предмет сходен с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 /три/ години, включително стойностите, датите и получателите – Образец № 4. Участникът следва да представи препоръки за добро изпълнение към всеки посочен в списъка договор, или заверено копие от договор и проемно- предавателен протокол, посочени от участника в Образец № 4. Препоръките трябва да са надлежно оформени с издател и да съдържат информация за предмета и срока на изпълнение на договора.*

*В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, то на горните изисквания следва да отговаря участник от обединението или обединението като цяло.*

*В случай, че е предвидено участие на подизпълнители, всеки един от тях трябва да отговаря на изискването съобразно вида и дела на участието си*

3.2. Участникът трябва да притежава внедрена система за управление на качеството, в обхвата на обществената поръчка, съгласно международен стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент. Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството на основание чл. 53, ал. 4 от ЗОП.

**Доказва се със:** Заверено от участника копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството, в обхвата на обществената поръчка, съгласно международен стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент. Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството на основание чл. 53, ал. 4 от ЗОП.

*В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато е предвидено участие на подизпълнители, изисканите сертификати се представя за всеки един от членовете на обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, предвидено в договора за създаване на обединението, както и за подизпълнителите, пряко ангажирани с упражняване на дейностите по охрана.*

3.3. **Участникът в настоящата процедура,** трябва да притежава валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност, който трябва да включва дейността по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД, за територията на обектите Възложителя.

**Доказва се със:** Заверено копие на валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност, включващ дейността по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД за територията на обектите на Възложителя;

*В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато е предвидено участие на подизпълнители, изисканият лиценз се представя за всеки един от членовете на обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, предвидено в договора за създаване на обединението, както и за подизпълнителите, пряко ангажирани с упражняване на дейностите по охрана*

## РАЗДЕЛ V

### ПОКАЗАТЕЛИТЕ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

#### РАЗГЛЕЖДАНЕ ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

**А. Критерият за оценка на офертите е икономически най-изгодното за възложителя предложение.**

Показател - П (наименование)	Относително тегло	Максимално възможен брой точки	Символно обозначение (точките по показателя)
1	2	3	4
<b>1.Предложена цена – П 1</b>	70 % (0,70)	10	<b>Т ц</b>
<b>2. Време за реакция на охраната при възникване на правонарушения, кризисни ситуации, отзоваване по подадени сигнали от служители на Възложителя и други - П 2</b>	20 % (0,20)	10	<b>Т с</b>
<b>3.Предоставяне на видеонаблюдение с камери за подобряване на охраната на обектите – П 3</b>	10 % (0,10)	10	<b>Т г.с.</b>

В колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения; в колона № 2 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%); в колона № 3 са посочени максимално възможният брой точки (еднакъв за всички показатели); в колона № 4 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател. **Указания за определяне на оценката по всеки показател :**

**Показател 1** - “Предложена цена”, с максимален брой точки – 10 и относително тегло в комплексната оценка – 0,70.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена – 10 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена за охраната на обектите по следната формула:

$$T_{ц} = 10 \times \frac{C_{\min}}{C_n}, \text{ където :}$$

- “10” е максималните точки по показателя ;
- “ $C_{\min}$ .” е най-ниската предложена цена ;
- “ $C_n$ ” е цената на n- я участник.

Точките по първия показател на n- я участник се получават по следната формула:

$$P_1 = T_{ц} \times 0,70, \text{ където:}$$

- “0,70” е относителното тегло на показателя.

**Показател 2** - „**Време за реакция на охраната при възникване на правонарушения, кризисни ситуации, отзоваване по подадени сигнали от служители на Възложителя и други**”, с максимален брой точки – 10 и относително тегло в комплексната оценка – 0,20.

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които предлага най – кратко време за реакция при възникване на правонарушения, кризисни ситуации, отзоваване по подадени сигнали от служители на Възложителя и други. Точките на останалите участници се определят в съотношение към минималното време за реакция, по следната формула:

$$T_{ц} = 10 \times \frac{C_n}{C_{\max}}, \text{ където :}$$

- “10” е максималните точки по показателя ;
- “ $C_n$ .” е време за реакция, предложено от n- я участник;
- “ $C_{\max}$ ” максималното време за реакция при възникване на правонарушения, кризисни ситуации, отзоваване по подадени сигнали от служители на Възложителя и други, предложено от участник по настоящата поръчка.

Точките по втория показател на n- я участник се получават по следната формула:

$P_2 = T_c \times 0,20$  където:

- “0,20” е относителното тегло на показателя.

**Показател 3 – „Предоставяне на видеонаблюдение с камери за подобряване на охраната на обектите” - 10 точки** и относително тегло - 0,10.

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които предлага най – голям брой камери за видеонаблюдение за осигуряване на ефективност на охраната. Точките на останалите участници се определят в съотношение към минималния брой постове за охраната на обектите по следната формула:

$$T_{ц} = 10 \times \frac{C_n}{C_{max}}, \text{ където :}$$

- “10” е максималните точки по показателя ;
- “ $C_n$ .” е брой камери за видеонаблюдение, предложени от n- я участник;
- “ $C_{max}$ ” е максималния брой камери за видеонаблюдение за подобряване на охраната на обектите, предложени от участник по настоящата поръчка.

$P_3 = T_c \times 0,10$  където

- “0,10” е относителното тегло на показателя.

Комплексната оценка /**КО**/ на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по трите показателя, изчислени по формулата:

$$КО = P_1 + P_2 + P_3$$

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

### **1. Критерий за оценка на офертите - Критерият за оценка на офертите по настоящата обществена поръчка е „икономически най-изгодната оферта”.**

При разглеждане, оценка и класиране на предложенията на участниците се спазват разпоредбите на ЗОП и условията на Възложителя заложи в настоящата документация.

## **РАЗДЕЛ VI**

### **УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ**

#### **СЪДЪРЖАНИЕ**

1. Общи условия за подготовка и представяне на офертите
2. Изискуеми документи и окомплектоване на предложенията



## 1. Общи условия при подготовка и представяне на офертите

1.1. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията за подаване на оферта, посочени в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие в процедурата.

1.2. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти в офертите.

1.3. Участниците задължително представят оферта, която е за пълния обем на работите, за която участват.

1.4. При подготовката на офертите всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. Представянето на оферта означава, че участникът приема изцяло всички общи и специални правила, определени в настоящата документация. Поставянето на различни условия и изисквания, които не отговарят на обявените от Възложителя, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

1.5. Всеки участник може да поиска от възложителя писмени разяснения по документацията за участие до изтичането на срока на нейното получаване. Възложителят изпраща разясненията в 4-дневен срок от постъпване на искането. Разяснението се изпраща до всички участници, които са получили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да се отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разясненията се публикуват на интернет-страницата на възложителя [www.iss-poushkarov.org](http://www.iss-poushkarov.org). Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се получава от други участници. В случай че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от 6 дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти с толкова дни, колкото е забавата.

1.6. Представената оферта трябва да има **срок на валидност поне 180 дни** от крайния срок за получаване на офертите. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и откаже да го удължи, или ако, макар да е подал оферта с коректен срок на валидност, откаже да го удължи при поискване от възложителя. При удължаване срока на валидност на офертата, съгласно чл. 58, ал. 3 от ЗОП и при съгласие на участник да удължи срока на валидност на офертата си, то той следва да удължи и срока на банковата си гаранция до новия срок на валидност на офертата.

1.7. Възложителят има право (по собствена преценка), по собствена инициатива или по предложение на заинтересованото лице, еднократно да направи промени в обявлението и/или настоящата документация, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка.

1.8. За да бъде разгледано искането от заинтересовано лице, същото следва да е изпратено в преклузивния законов 10-дневен срок от публикуването на обявлението в Регистъра на обществените поръчки. Искания, постъпили след този срок, няма да бъдат разглеждани.

1.9. В случай че искането се прави от заинтересовано лице и е свързано с осигуряване на законосъобразност на процедурата, същото следва да обоснове и мотивира в предложението си конкретното несъответствие, което води, според него, до незаконосъобразност на процедурата, като посочи и точната правна норма, на която се позовава.

1.10. Всяко конкретно искане се преценява самостоятелно от възложителя, като изцяло в неговата оперативна самостоятелност е дали да извърши или не съответното изменение.

1.11. Промените се извършват чрез решение за промяна, което се публикува в Регистъра на обществените поръчки, в 14-дневен срок от публикуване на обявлението за откриване на процедурата. В случай че промените засягат критериите за подбор, изискванията към офертата

или изпълнението на поръчката, в решението възложителят определя и нов срок за получаване на оферти, който не може да бъде по-кратък от първоначално определения.

1.12. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите са изцяло за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода на процедурата.

1.13. Офертата трябва да бъде изготвена и представена на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език, а в изрично посочените случаи, преводът трябва да бъде официален по смисъла на ЗОП. При несъответствие с това изискване се счита, че съответният документ не е представен.

Ако участниците в процедурата представят документи на език различен от българския и същите са представени и в превод на български език, при несъответствие в записите при различните езици, за валидни се считат записите на български език.

1.14. Всеки участник преди изготвяне на офертата и ценовото предложение задължително се запознава с изходните данни, предоставени от Възложителя. Непознаване на условията на техническото задание или документите за участие в процедурата не може да бъде причина за отказ от сключване на договор от страна на спечелилия участник.

## **2. Изискуеми документи и окомплектоване на предложенията.**

### **Общи изисквания към представяните документи.**

Всички документи, които участникът представя като копия трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала”, собственоръчен подпис на лицето/та, представляващи участника и свеж печат (в случай, че участникът разполага с такъв). Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, посочени в документа за регистрация или изрично упълномощени за това лица. При подписване от изрично упълномощени лица е необходимо представянето на пълномощно за изпълнение на такива функции. Пълномощното трябва да е изрично нотариално заверено, в оригинал с подпис на упълномощителя.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците, с изключение на образеца на банковата гаранция за изпълнение на договора, като Възложителят ще приеме всяка една банкова гаранция, която съдържа еквивалентни или по-благоприятни за Възложителя условия от тези по образеца. Ако офертата не е представена по дадените образци, Възложителят има право да отстрани участника от процедурата, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие. Относно образците на банковите гаранции, задължителни за участниците са само условията, описани в тях. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция и офертата на участника ще бъде отстранена след прилагане на разпоредбата на чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП.

### **Разпределение и съдържание на офертите.**

**Офертата следва да бъде представена в непрозрачен запечатан плик с ненарушена цялост.** Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Информацията има следният вид:

*Наименование на участника:*.....

*Адрес за кореспонденция:*.....

*Тел:*..... *факс:*.....

*Имейл адрес:*.....

До ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”

с адрес: гр. София,  
ул. „Шосе Банкя” № 7

**ОФЕРТА**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка

**ОБЕКТ: УСЛУГА**

- **ПРЕДМЕТ:** Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкаргов”.

Офертата е подадена от: \_\_\_\_\_  
наименование на участника

С адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

електронен адрес: \_\_\_\_\_

Пликът с офертата трябва да съдържа минимум три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, всеки от които да съдържа следните документи:

2.1. **Плик №1** – върху него се изписва „Плик №1” с надпис “**ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР**” и **наименованието на участника**. Пликът съдържа следните документи:

2.1.1 Оферта за участие в оригинал, подписана от участника, изготвена по образец №1, съдържаща декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП;

2.1.2 Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (образец № 2);

2.1.3 Копие, заверено с подпис и печат на участника, на документ за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени /копие заверено с подпис и печат на участника. Участниците физически лица представят копие на документ за самоличност /копието се заверява с подпис на участника/. Тези документи се представят и при участник обединение - за всеки един член на обединението.

2.1.4 При участници обединения – документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

2.1.5 Заверено копие на валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност, включващ дейността по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД за територията на обектите на Възложителя.

2.1.6 **Доказателства за технически възможности и/или квалификация** по чл. 51 от ЗОП, и посочени от Възложителя в обявлението за обществената поръчка, а именно:

- Списък на успешно изпълнени в рамките на последните три години, считано до срока за подаване на оферти в настоящата процедура, договори с предмет, сходен с предмета на поръчката – образец № 3.

Списъкът трябва да съдържа най-малко: предмет на договора, стойност, датата на започване и приключване, име на получателя. Когато участникът е обединение, списъкът е общ за договорите, сключени от всеки от участниците, като в отделна колонка трябва да се посочи членът в обединението, който е бил страна по договора. Участникът следва да представи препоръки за добро изпълнение към всеки посочен в списъка по Образец № 3 договор или копие от сключения договор и приемно- предавателен протокол за извършената работа. Препоръките трябва да са надлежно оформени с издател и да съдържат информация за предмета и срока на изпълнение на договора.

- Копия на сертификати за въведена система на управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен.

2.1.7 Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП- Образец № 4.

2.1.8 Декларация за конфиденциалност по чл.33, ал.4 от ЗОП- Образец № 5.

2.1.9 Декларация по образец № 6 по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. Декларацията се представя от участника, включително и от подизпълнителите, ако има такива. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП. Когато участникът е обединение, декларацията се представя от представляващите всеки един член на обединението. Когато декларацията е на чужд език се представя и в превод.

2.1.10 Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, б. „а - д”, ал.2, т. 5 и ал.5, т.1 от ЗОП, в оригинал – образец № 7. Декларацията се представя от участника, и от лицата по смисъла на чл.47, ал.4 от ЗОП в случаите, в които участникът е юридическо лице. Когато участникът е обединение, декларацията се представя от представляващите всеки един член на обединението. Когато декларацията е на чужд език, се представя и в превод.

2.1.11 Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т.3, ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, в оригинал – образец № 8. Когато участникът е обединение, декларацията се представя от представляващите всеки един член на обединението. Когато декларацията е на чужд език, се представя и в превод.

Когато участникът е юридическо лице, за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

2.1.12 Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка образец № 9.

2.1.13 Декларация по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП, в оригинал – по образец № 10, относно приемане на условията на проекта на договор.

2.1.14 Декларация относно спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд, съгласно чл.56, ал. 1, т. 11 от ЗОП- образец №11.

2.1.15 Декларация за извършен оглед на обектите, в оригинал – образец № 12.

2.1.16 Документ за гаранция за участие – оригинал. Ако участникът представя банкова гаранция за участие, същата трябва да съдържа данните и условията от образец № 13 и да е приложена в оригинал.

2.1.17 Образец на банкова гаранция за изпълнение на договора, подписан от участника. Ако участникът представя банкова гаранция, при сключване на договора, същата трябва да съдържа данните и условията от образец № 14.

2.1.18 Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал с подпис на упълномощителя) – представя се когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител в случаите, когато това е допустимо. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата – упълномощител и упълномощен, както изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 6 от ЗОП следва да бъдат представени от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. За обединението не се прилага документ за регистрация.

Ако участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5, 6 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

По своя преценка участникът може да представи и други допълнителни документи, доказващи техническите възможности и професионална квалификация.

В процеса на провеждане на процедурата участниците са длъжни да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелства.

**2.2. Плик №2** – върху него се изписва „Плик №2” с надпис **“ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”** и **наименованието на участника**, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката – техническо предложение и срок за изпълнение на поръчката.

Техническото предложение за изпълнение на поръчката – следва да бъде изготвено по образца от настоящата документация (Образец № 15) – оригинал при съблюдаване на изискванията на техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката. В случай, че в техническото предложение на участник се съдържат предложения, които не покриват минимално изискуемите параметри от възложителя, то той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

**2.3. Плик №3** – върху него се изписва „Плик №3” с надпис **“ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”** и **наименованието на участника**. В този плик се поставя Ценовата оферта на участника – по образец № 16.

*Забележка.* Извън Плик 3 „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената. **Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плик № 3 елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.**

**При разлика между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.**

**От участие в процедурата се отстранява всеки участник, в чиято ценова оферта е налице разлика в сбора между единичните цени и крайната цена за изпълнение на поръчката.**

**В случай, че участник представи ценова оферта с по-висока обща от посочената в техническата спецификация от документацията за участие, то неговата оферта няма да бъде разглеждана и той ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

## РАЗДЕЛ VII

### УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

#### СЪДЪРЖАНИЕ

1. Представяне и получаване на офертите
2. Разглеждане на офертите
3. Отстраняване от участие
4. Оценяване на предложенията
5. Отваряне на ценовите предложения
6. Окончателна оценка и класиране на офертите
7. Сключване на договор за обществена поръчка
8. Гаранции
9. Изчисляване на срокове
10. Комуникация между възложителя и участниците
11. Други указания

## **1. Предаване и получаване на офертата:**

- 1.1. Офертите се приемат на адреса, посочен от Възложителя в обявлението за обществената поръчка.
- 1.2. Офертите се представят от участника или упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.
- 1.3. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредния номер, дата, час на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава картонче с входящ номер.
- 1.4. Оферти, представени след посочения в обявлението краен срок за получаване, не се приемат. Не се приемат и оферти в незапечатан или с нарушена цялост плик. Такава оферта незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра.
- 1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си по реда, посочен за подаването ѝ.
- 1.6. В случай, че в срока за получаване на оферти няма постъпили оферти или е получена само една оферта, Възложителят може да удължи срока за получаване на офертите.
- 1.7. Когато се установи, че първоначално определеният срок за получаване на оферти е недостатъчен за изготвяне на офертите, включително поради необходимост от разглеждане на място на допълнителни документи към документацията или оглед на мястото на изпълнение, Възложителят удължава този срок.
- 1.8. Промените в срока се обнародват и вписват в регистъра на обществените поръчки. Когато удълженият срок е определен в дни, той започва да тече от датата на обнародване в електронната страница на АОП.

## **2. Разглеждане на офертите**

- 2.1 Разглеждането, оценката и класирането на предложенията се организира и провежда от комисия. Комисията се назначава от Възложителя с писмена заповед след изтичане на срока за приемане на офертите.
- 2.2 Комисията отваря офертите в посочения в обявлението ден по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на минимум три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от членовете ѝ подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници. Комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. След това комисията отваря плик № 1 и оповестява документите, които той съдържа и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.
- 2.3 Действията на Комисията по горната точка 2.2 са публични и по време на заседанията имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел. Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни или други документи, удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват.
- 2.4 Неприсъствието на някой участник при отваряне на пликовете не е основание за отлагане на процедурата.
- 2.5 След извършването на горните публични действия комисията продължава работата си в закрито заседание. Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя,



комисията изпраща протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП до всички участници. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията. След изтичането на срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

2. да изисква от участниците:

а) разяснения за заявени от тях данни;

б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В горепосочените случаи Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

### **3. Отстраняване от участие.**

Комисията предлага за отстраняване участник, който:

3.1. не е представил някой от документите по чл.56 от ЗОП и посочените в обявлението или в документацията за участие, в указания вид и форма;

3.2. не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелствата по чл.47, ал.1. или ал.5 от ЗОП или посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал.2;

3.3 е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

3.4. е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП.

3.5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор. Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение когато са налице обстоятелствата по чл. 39 ал. 1 от ЗОП. Възложителят може да прекрати процедурата при наличие на условията по чл.39, ал.2 от ЗОП. В тези случаи той уведомява участниците в 3-дневен срок по надлежния ред.

### **4. Оценяване на предложенията.**

След като разгледа представените документи в плик №1 и провери съответствието на представеното с изискванията на закона и посочените в документацията за участие, комисията пристъпва към оценяване на предложенията на участниците, които не са предложени за отстраняване.

### **5. Отваряне на ценовите предложения.**

След като разгледа офертите по реда на т.4, комисията пристъпва към отваряне пликовете с предлагана цена само на допуснатите участници, чиито технически предложения съответстват

на изискванията. Пликът с предлаганата цена на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя и е отстранен от участие, не се отваря.

Комисията обявява датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти на официалната интернет страница на възложителя. При отварянето на плика с предлаганата цена имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел. Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни или други документи удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват. Неприсъствието на някой участник при отваряне на пликовете с ценовата оферта не е основание за отлагане на процедурата.

Комисията пристъпва към публично отваряне и оповестяване на ценовите предложения на оценените оферти и продължава своята работа в закрито заседание.

Ако някой участник е предложил цена, която е по-ниска с повече от 20 на сто от средната цена на останалите оферти, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за предложената цена, като определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни след получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка представена от участника и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

## **6. Окончателна оценка и класиране на офертите.**

Комисията разглежда допуснатите оферти като ги оценява и класира в съответствие с методиката от настоящата документация. На първо място се класира участникът, предложил икономически най-изгодна оферта за изпълнение на офертата.

Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка, в срок от 5 работни дни след приключване работата на комисията. В решението се посочват и отстранените от участие в процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им. Възложителят изпраща на участниците решението за класиране в тридневен срок от издаването му.

## **7. Сключване на договор за обществена поръчка**

7.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител на поръчката.

7.2. Договорът се сключва в съответствие с проекта на договор представен в документацията за участие и включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител. За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора за обществена поръчка се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

7.3. При подписване на договора участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1 и от ЗОП, удостоверение за липса на обстоятелства чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, и удостоверяване по чл. 49, ал. 1 от ППЗОП..

Когато участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, същият удостоверява обстоятелствата по чл. 47, ал.2 чрез документи, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната чужда държава не се издават такива документи, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Документите се представят в оригинал или нотариално заверено копие и трябва да бъдат в срок на валидност.

7.4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът определен за изпълнител, е длъжен да представи гаранция за изпълнение за поръчката по която е определен за Изпълнител.

7.5. Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:

7.5.1. при подписване на договора не представи документ за гаранция за изпълнение;

7.5.2. не изпълни задължението по чл. 47, ал.10 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП. Това изискване не се прилага в случаите на чл.47, ал.11 от ЗОП.

При тези обстоятелства, както и при отказ на участника, определен за изпълнител да сключи договор, или не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП, не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, ал. 5 от ЗОП или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал. 2 от ЗОП, възложителят може да определи за изпълнител следващия класиран участник и да сключи договор с него.

Ако и вторият класиран участник не представи необходимите документи или откаже да подпише договора, то Възложителят прекратява процедурата.

7.6. Договорът трябва да бъде подписан от лицето представляващо участника.

7.7.Сключеният договор не подлежи на изменение освен по изключение, в случаите по чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

## **8. Гаранции**

Участниците представят гаранция за участие в процедурата в размер на 1000 / хиляда / лева, а участникът, определен за изпълнител, внася гаранция за изпълнение в размер на 3 % /три процента/ от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за участие в процедурата и гаранцията за изпълнение на договора се представят по избор на участника като парична сума или като банкова гаранция. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Когато участникът представя банкова гаранция за участие, тя трябва да покрива периода на валидност на офертата, а банковата гаранция за изпълнение следва да е издадена както следва: да е със срок на валидност 25 (двадесет и пет) работни дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Банковата гаранция се издава в полза на Възложителя. Когато участникът представя гаранция под формата на парична сума, тя следва да бъде внесена по сметка на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”:

**Разплащателна сметка: IBAN BG56 TTBB 9400 3121 0404 35;**  
**Банков код: BIC TTBBBG22;**  
**"SG Експресбанк" АД, клон София**

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не е по-малък от определения в настоящата процедура.

Когато участникът представя банкова гаранция, то условията по нея трябва да съответстват на тези по приложения в документацията образец. Ако условията на представената от участника гаранция се различават от тези на представения образец и са по-неблагоприятни за Възложителя, то Възложителят следва да поиска нейната корекция. Корекция на представената гаранция за участие е възможна само при прилагане на хипотезата на чл. 68, ал. 8 и ал. 9 ЗОП. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция.

Гаранциите за участие в процедурата се задържат или усвояват, респективно освобождават от възложителя, при спазване условията и реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение и гаранцията за авансовото плащане се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка. Възложителят не дължи лихва върху сумата, представена като гаранция, за периода, през който средствата са престояли у него законосъобразно.

## **9. Изчисляване на срокове**

Сроковете, посочени в тази документацията, са в календарни дни и се изчисляват както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния;
- когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

## **10. Комуникация между възложителя и участниците**

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид. Обменът на информация между Възложителя и участниците се извършва по един от следните начини:

- ✓ Лично - срещу подпис;
- ✓ По пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- ✓ Чрез куриерска служба с обратна разписка;
- ✓ По факс;
- ✓ По електронен път при условията и реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- ✓ Чрез комбинация от тези средства.

За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес/факс номер или получено на ръка лично или от законният представител на юридическото лице или от лицето, посочено за контакти в офертата на участника. Когато участникът е променил своя адрес или факс номер и не е информирал

своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса/факса, известен на изпращача.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите.

Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

## **11. Други указания**

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага Законът за обществените поръчки, правилникът за прилагането му и приложимото законодателство на Република България.

При противоречие между настоящата документация с разпоредбите на Закона за обществените поръчки, правилника за прилагането му или законодателството на Република България се прилага съответния нормативен акт.

## РАЗДЕЛ VIII

### ОБРАЗЦИ

Образец № 1	Оферта, съдържаща декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП;
Образец № 2	Списък на документите, съдържащи се в офертата;
Образец № 3	Справка - декларация на основните договори с предмет, сходен с предмета на поръчката за последните 3 години, считано до срока за подаване на оферти в настоящата процедура;
Образец № 4	Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП;
Образец № 5	Декларация по за конфиденциалност по чл.33, ал.4 от ЗОП;
Образец № 6	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
Образец № 7	Декларация по 47, ал. 1, т.1, б. „а – д”, ал.2, т. 5 и ал.5, т.1 от ЗОП ;
Образец № 8	Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т.3 и ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП;
Образец № 9	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка;
Образец № 10	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП;
Образец № 11	Декларация относно спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд, съгласно чл.56, ал. 1, т. 11 от ЗОП
Образец № 12	Декларация за извършен оглед на обектите;
Образец № 13	Банкова гаранция за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка;
Образец № 14	Банкова гаранция за изпълнение на договор за обществена поръчка;
Образец № 15	Техническа оферта;
Образец № 16	Ценово предложение;
<b>ПРОЕКТ НА ДОГОВОР</b>	

До  
ИПАЗР „Н.Пушкаргов”

**ОФЕРТА**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА  
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

“Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропусквателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкаргов”

<b>АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:</b>	
Наименование на участника Седалище и адрес на управление: • Страна, код, град, община • Квартал, ул., №, • Телефон, факс, • E-mail:	
<b>Единен идентификационен код</b>	
<b>БУЛСТАТ</b>	
<b>Идн. № по ЗДДС</b>	
<b>Банкови сметки</b> Обслужваща банка • Град, клон, офис • Титуляр на сметката • Банкова сметка (IBAN) • Банков код (BIC)	
<b>Данни за подателя /законния представител/ пълномощника:</b> • Трите имена • Л.к. №, дата, изд. от, ЕГН • Длъжност • Телефон / факс / e-mail:	

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосоченият предмет и сме готови да я изпълним изцяло в съответствие с изискванията на възложителя и при условията, обявени в документацията и приети от нас.
2. Декларираме, че сме получили документацията за участие и сме запознати с условията и указанията в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор.

3. Декларираме, че при изпълнение на поръчката **ще ползваме/ няма да ползваме** подизпълнители: .....

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата, за срок от 180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Заявяваме, че ако процедурата по възлагане бъде спечелена от нас, в законоустановения срок след получаване на поканата за подписване на договор ще внесем гаранцията за изпълнение в размер на 3 % /три процента/ от стойността на договора и ще представим документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл.47 ал.2 от ЗОП, както и документи съгласно условията на документацията за участие.

Заявяваме, че ако бъдем избрани за изпълнители на обществената поръчка, ще сключим договор в законоустановения срок, а до подписването му настоящото ще представлява споразумение между нас и възложителя, което ще бъде безусловно гарантирано от внесената гаранция за участие.

Прилагаме подписан списък на документите, съдържащи се в офертата и съставляващи неразделна част от нея.

Дата \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Подпис и печат \_\_\_\_\_



**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА**

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

“Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкаргов”

На основание чл.56, ал.1, т. 14 от ЗОП представяме списък на документите, приложени към офертата ни за участие.

№	Съдържание
	<b>ПЛИК № 1</b>
1	Оферта за участие, съдържаща декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП; (образец)
2	Копие на документа за регистрация или ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър
3	Документ за регистрация <i>(в случай, че е приложимо)</i>
4	Заверено копие на валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност, включващ дейността по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД за територията на обектите на Възложителя.
5	Доказателства за техническите възможности и квалификация:
5.1	Списък на основните договори с предмет сходен с предмета на поръчката за последните три години, считано до срока за подаване на оферти в настоящата процедура, придружен с препоръки за добро изпълнение
5.2	Копия на сертификати за въведена система на управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен
6	Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП
7	Декларация относно спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд, съгласно чл.56, ал. 1, т. 11 от ЗОП
8	Декларация по 47, ал. 1, т.1, б. „а - д” ал.2, т. 5 и ал.5, т.1 от ЗОП
9	Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП
10	Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т.3 и ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП;
11	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка;

12	Декларация по чл. 56, ал.1, т.12 от ЗОП
13	Декларация относно спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд, съгласно чл.56, ал. 1, т. 11 от ЗОП
14	Декларация за оглед на обектите, предмет на настоящата обществена поръчка
15	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици
16	Документ, удостоверяващ наличието на гаранция за участие или Банкова гаранция за участие в процедура по възлагане на обществена потъчка
17	Пълномощно на лицето, подписващо офертата (когато не е подписана от управляващия участника)
18	Заверено копие на документите описани в чл.27, ал.3, т. 7 от ЗЧОД
19	Проект на договор
20	Банкова гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка- образец
21	Други документи (по преценка на участника)
	ПЛИК № 2- Техническо предложение в отделен запечатан непрозрачен плик;
	ПЛИК № 3 - Ценово предложение в отделен запечатан непрозрачен плик с приложенията към него

***\*Направеното от възложителя изброяване е основно и неизчерпателно. Участникът трябва да впише в списъка всички документи, които прилага към офертата си.***

Дата \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Подпис и печат \_\_\_\_\_

## СПИСЪК НА ОСНОВНИТЕ ДОГОВОРИ

Подписаният/ата..... (трите имена)

.....  
(данните от документа за самоличност)

в качеството си на .....  
(длъжност)

на участник:.....  
(наименование и данни на участника)

Във връзка с участието ни в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкаргов”

Декларирам, че в последните три години сме сключили и изпълнили следните договори с предмет сходен с предмета на поръчката:

№ по ред	Предмет на договора	Договор /№ дата, клиент/	Стойност на договора в лв. без ДДС	Срок за изпълнение (начална и крайна дата)	Член на обединението изпълнил договора
----------	---------------------	--------------------------	------------------------------------	--	--

*Последната колона се попълва само от участник обединение.*

За доказване на доброто изпълнение по договорите прилагаме ..... броя препоръки от възложители.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация, подлежа на наказателна отговорност, съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_  
Подпис и печат \_\_\_\_\_

Образец № 4

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП**

Подписаният: .....  
(три имена)

Данни по документ за самоличност .....  
.....  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на .....  
(длъжност)

на .....  
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкаргов”

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Не съм „свързано лице” и представляваното от мен дружество не е „свързано предприятие” по смисъла на пар.1, т.23а и т.24 от ДР на ЗОП с друг участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка.
- 2.Представленият от мен участник не е дал съгласие да участва като подизпълнител в офертата на друг участник.
- 3.Представленият от мен участник не е съдружник в дружество, което е друг участник в процедурата и не е включен в обединение, което е друг участник в процедурата.
4. Не сме участвали като външни експерти в изработването на техническите спецификации и в методиката за оценка на офертите, което да ни дава предимство пред останалите участници в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....2014 г.

Декларатор: .....  
(дата на подписване)

**ДЕКЛАРАЦИЯ\***

**за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_,  
издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на  
\_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника) - участник в процедура за  
възлагане на обществена поръчка с предмет:

\_\_\_\_\_  
(посочете наименованието на поръчката)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

В офертата на представявания от мен участник ..... (посочете наименованието  
на участника) в част: ..... (посочва се коя част конкретно  
от офертата) има конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни  
информация и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в изискуемите от закона  
случай.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни  
данни.

\_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_

\*

Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия участника по регистрация.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**По чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният/ата/ \_\_\_\_\_,  
*/собствено бащино фамилно име /*

ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ/а лична карта № \_\_\_\_\_,  
издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, с постоянен адрес: \_\_\_\_\_

в качеството си на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП а именно: \_\_\_\_\_  
*/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./*

в \_\_\_\_\_  
*/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/*

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ  
\_\_\_\_\_

Относно: процедура с предмет: “Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропусквателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкаргов”

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Представяваното от мен дружество **е /не** е регистрирано в юрисдикция с */ненужното се зачертава/* преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_.
2. Представяваното от мен дружество **е / не** е свързано с лица, регистрирани в */ненужното се зачертава/* юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_.
3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. \_\_\_\_\_**

от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата \_\_\_\_\_ 2014 г.

ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_

Гр. \_\_\_\_\_

/подпис/

*Чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване, Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици - физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;*

*2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация;*

*3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения.*

*\* Декларацията се попълва от едно от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП, а при участник обединение от всеки от членовете на обединението.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

По чл. 47, ал. 1, т.1, б. „а – д”, ал. 2, т. 5 и ал.5, т.1 от ЗОП

Долуподписаният \_\_\_\_\_,  
с постоянен адрес \_\_\_\_\_,  
притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена от МВР - .....  
\_\_\_\_\_ г., ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството си на .....  
представляващ \_\_\_\_\_  
/наименование на участника/  
с ЕИК \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. **Не съм** осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. **Не съм** осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;
3. **Не съм** свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
4. **Не съм** в договорни отношения с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
5. **Не съм** в открито производство по несъстоятелност и не съм сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите по чл.740 от ТЗ, и не съм чуждестранно лице, което се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато дейността ми е под разпореждане на съда, или когато съм преустановил дейността си;
6. **Не съм** лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;



7. **Не съм** виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
8. **Не съм** осъден с влязла в сила присъда, освен ако съм реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;
9. **Не съм** осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

10. Информацията по т. 1-9 се съдържа в следните публични регистри ..... (посочва се в кои публични регистри се съдържа посочената информация)

или следния компетентен орган ....., е длъжен да предостави информация за тези обстоятелства.

(посочва се компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предостави информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя)

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата \_\_\_\_\_ 2014 г

гр.....

ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_

\* Декларацията се попълва от участника съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП, а при участник обединение от всеки от членовете на обединението.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

По чл. 47, ал. 1, т. 2 и т.3 и ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП;

Долуподписаният \_\_\_\_\_,  
с постоянен адрес \_\_\_\_\_,  
притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена от МВР - .....  
\_\_\_\_\_ г., ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството си на .....  
представляващ \_\_\_\_\_  
/наименование на участника/  
с ЕИК \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

\_\_\_\_\_  
/наименование на участника в процедурата/

1. **Не е** обявен в несъстоятелност;
2. **Не е** в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
3. **Не се намира** в открито производство по несъстоятелност; няма сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове; дейността не е под разпореждане на съда; участникът не е преустановил дейността си;
4. **Няма задължения** по смисъла на чл.162, ал. 2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
5. **Няма** наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години;
6. **Не е** в договорни отношения с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
7. **Не съм** свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.
8. **Не съм** в договорни отношения с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
9. **Не съм** в открито производство по несъстоятелност и не съм сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите по чл.740 от ТЗ, и не съм чуждестранно лице, което се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато дейността ми е под разпореждане на съда, или когато съм преустановил дейността си;
10. **Не съм** лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;
11. **Не съм** виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

12. **Не съм** осъден с влязла в сила присъда, освен ако съм реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

13. **Не съм** осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

14. Информацията по т. 1-13 се съдържа в следните публични регистри ..... (*посочва се в кои публични регистри се съдържа посочената информация*)

*или следния компетентен орган ....., е длъжен да предостави информация за тези обстоятелства.*

*(посочва се компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предостави информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя)*

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата \_\_\_\_\_ 2014 г.,

ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_

гр. ....

\* Декларацията се попълва от представляващия участника, а при участник обединение от всеки от членовете на обединението.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_, в  
 качеството ми на \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_  
 /длъжност, или друго качество/  
 съгласно \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_  
 /документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр./  
 на \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_  
 /наименование на подизпълнителя/  
 с БУЛСТАТ/ЕИК \_\_\_\_\_, регистрирано в \_\_\_\_\_,  
 със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_.

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. [Аз лично/Представяваното от мен дружество [наименование на дружеството]] ще [участвам/участва] като подизпълнител на участника [наименование на участника], ако същият бъде избран за изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкар**
2. Дейностите/ видовете работи, които ще извършвам като подизпълнител и съответстващият на тези работи дял на участието ми в проценти от стойността на обществената поръчка са съгласно посоченото от участника [наименование на участника] в попълнената и подписана от него Оферта.
3. [Аз лично/Представяваното от мен дружество] не [участвам/участва] в посочената процедура със самостоятелна оферта, включително като член на обединение.
4. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

---

\* Остава се вярното

5. Не съм свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

6. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

7. Представяваният от мен подизпълнител:

7.1. Не е обявен в несъстоятелност;

7.2. Не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

7.3. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

*Декларирам/ме, че горепосочената информация по т. .... се съдържа в следния/те публичен/ни регистър/ри..... или ..... (посочете компетентния орган, който е длъжен да предостави информация за тези обстоятелства служебно на възложителя).*

8. По отношение на представявания от мен подизпълнител не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.

9. В случай че предложението на участника бъде прието и бъде определен за изпълнител, след сключването на договора за възлагане на обществената поръчка по обособената позиция и не по-късно от три работни дни преди започването на дейността, която ще бъде изпълнявана от нас, ще сключим договор за подизпълнение или допълнително споразумение към него, като ще съдействаме на изпълнителя за представянето на доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]:

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП

Долуподписаният \_\_\_\_\_,  
с постоянен адрес \_\_\_\_\_,  
притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена от МВР - .....  
\_\_\_\_\_ г., ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството си на .....  
представляващ \_\_\_\_\_  
/наименование на участника/

с ЕИК \_\_\_\_\_  
като участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкарров”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Приемам условията и клаузите заложиени в проекта на договора, неразделна част от документацията за участие.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Подпис и печат \_\_\_\_\_

*Забележка: Когато участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

относно спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП

Долуподписаният /ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника) с ЕИК \_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти от системата на „Институт по почвознание, Агротехнологии и защита на растенията ”Н. Пушкин “**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

При изпълнение на поръчката ще бъдат спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд, установени за Република България.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

\_\_\_\_\_ г.  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис)

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
за извършен оглед на обектите

Подписаният .....  
представител на ..... ,  
**декларирам**, че съм посетил обектите, за които кандидатствам в процедура за възлагане на обществена поръчка „**Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкар**ов”  
и съм запознат с всички условия и документите за участие в процедурата, които биха повлияли на предложението.

**Известна ми е отговорността, която нося по чл.313 от НК.**

Дата: .....2014 г.

Декларатор: /подпис и печат/



До .....  
 гр. ....  
 ул. „.....” N .....

### БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

Ние, \_\_\_\_\_ /банка/ със седалище и адрес \_\_\_\_\_ сме информирани, че нашият клиент \_\_\_\_\_, ще участва със свое предложение в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура с предмет: **„Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкаргов”**

В съответствие с изготвените от Вас условия е необходимо издаване на банкова гаранция, обезпечаваща изпълнението на задълженията на \_\_\_\_\_ произтичащи от участието ѝ в откритата процедура.

Във връзка с гореизложеното и по искане на \_\_\_\_\_ ние, \_\_\_\_\_ /банка/ се задължаваме неотменяемо да Ви изплатим, независимо от възраженията на нашия клиент, сумата в размер на \_\_\_\_\_ лв. (\_\_\_\_\_), след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за заплащане, деклариращо, че \_\_\_\_\_:-

1. е оттеглила офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите, или
2. е определена за Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка;

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

Настоящата гаранция е валидна до \_\_\_\_\_ /дата/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до \_\_\_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ /дата/ искането ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в \_\_\_\_\_ /банка/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността и само след връщане на оригинала на същата в \_\_\_\_\_ /банка/.

**Подписи:**

До .....  
 гр. ....  
 ул. „.....” N .....

### БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за изпълнение на договор за обществена поръчка

Ние, \_\_\_\_\_ /банка/ със седалище и адрес \_\_\_\_\_ сме информирани, че на \_\_\_\_\_ /дата/ между Вас, \_\_\_\_\_ /наименование на Възложителя/, като Възложител и \_\_\_\_\_, със седалище и адрес \_\_\_\_\_, БУЛСТАТ \_\_\_\_\_, като Изпълнител, предстои да бъде сключен договор за Възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкарров”** на обща стойност \_\_\_\_\_ /цифром/.

В съответствие с условията по договора Изпълнителят следва да представи във Ваша полза банкова гаранция за изпълнение на същия за сумата \_\_\_\_\_ /цифром/, /\_\_\_\_\_ /словом/.

Във връзка с гореизложеното и по искане на \_\_\_\_\_, ние, \_\_\_\_\_ /банка/ се задължаваме неотменяемо, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, да Ви заплатим всяка сума максимум до \_\_\_\_\_ /цифром/ \_\_\_\_\_ /словом/ при получаване на Ваше надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че \_\_\_\_\_ не е изпълнила частично или изцяло задълженията си по договора.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от вас подписи са автентични и ви задължават съгласно закона.

Настоящата гаранция е валидна до \_\_\_\_\_ /дата/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до \_\_\_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ /дата/ искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в \_\_\_\_\_ /банка/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността и само след връщане на оригинала на същата в \_\_\_\_\_ /банка/.

**Подписи:**

До ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”

**ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА****ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:****„Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкарров”**

Долуподписаният \_\_\_\_\_,  
с постоянен адрес \_\_\_\_\_,  
притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена от МВР - .....  
\_\_\_\_\_ г., ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството си на .....  
представляващ \_\_\_\_\_  
/наименование на участника /  
с ЕИК \_\_\_\_\_

<b>АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА:</b>	
Седалище и адрес на управление: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Страна, код, град, община</li> <li>• Квартал, ул., №,</li> <li>• Телефон, факс,</li> <li>• E-mail:</li> </ul>	

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с предмет:

**„Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкарров”**

**1. Особености на охраняваните обекти:**

Обект № 1 Сграден фонд, находящ се на адрес: гр. София, ул. ”Шосе Банкя” №3 и 7. Обектът за охрана включва административно – сграден фонд, складови помещения, открити и закрити паркинги и гаражи, работилници, халета, оранжерии, помощни постройки, вегетационна къща, котелни помещения, общежитие и прилежаща територия.

Обект № 2 Сграден фонд, находящ се на адрес: гр. Костинброд, ул. ”Панайот Волов” № 35. Обектът за охрана включва административно-сграден фонд и прилежащите му терени: лабораторно-изпитателен блок, вегетационна къща, климатична къща, котелно помещение, лабораторна сграда – хербология, лабораторна сграда – радиобиология /неработеща/, лабораторна сграда – централна, административна сграда, стопанска сграда, навес метална

конструкция, складове, оранжерии, автоматична метеорологична станция, овощна градина и опитно поле.

**2. Начин за осъществяване на охраната:**

Охраната на обект № 1 се осъществява на денонощен въоръжен режим на работа, както следва:

Пост № 1 – Централен вход – денонощен режим на работа.....;

.....

Пост № 2 - Южната страна на обекта – денонощен режим на работа;

.....

Пост № 3 – Вход на общежитието – денонощен режим на работа

.....;

Пост № 4 - Портал на ИММ – денонощен режим на работа

.....;

Пост № 5 - Вход на административната сграда на ИММ – денонощен режим на работа

.....

Охраната на обект № 2 се осъществява на денонощен режим на работа, както следва:

Пост № 1 – Централен вход – денонощен режим на работа

.....;

.....

**3. „Време за реакция на охраната при възникване на правонарушения, кризисни ситуации, отзоваване по подадени сигнали от служители на Възложителя и други”-**

.....

.....

**4. „Предоставяне на видеонаблюдение с камери за подобряване на охраната на обектите” –**

Пост № 1 – Централен вход –.....;

.....

Пост № 2 - Южната страна на обекта –.....;

.....

Пост № 3 – Вход на общежитието.....

.....;

Пост № 4 - Портал на ИММ..... –

.....;

Пост № 5 - Вход на административната сграда на ИММ – денонощен режим на работа

Охраната на обект № 2 се осъществява на денонощен режим на работа, както следва:

Пост № 1 – Централен вход.....

5. Потвърждаваме, че ще изпълним необходимите дейности свързани с изпълнението на обществена поръчка с предмет: **„Осигуряване на денонощна физическа въоръжена охрана и пропускателен режим на обекти в Институт по почвознание, агротехнологии и защита на растенията ”Н.Пушкаргов”**, в съответствие с изискванията на Възложителя, съгласно посоченото в техническата спецификация от документацията за участие и действащите нормативни актове за такъв вид дейност.

6. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на 180 (сто и осемдесет) календарни дни включително от датата на отваряне на офертите.

7. Ако бъдем избрани за изпълнител, поемаме ангажимент да изпълним дейностите, предмет на настоящата обществена поръчката, за срока на договора.

8. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката и в срок в пълно съответствие с гореописаното техническо предложение.

9. Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас, до подписване на договора за изпълнение, настоящото техническо предложение ще представлява споразумение между нас и възложителя.

10. Допълнителна информация:

.....  
.....  
.....

*(предоставя се по преценка на участника).*

Забележка: Техническото предложение поставете в **ПЛИК №2**

Дата \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Подпис и печат \_\_\_\_\_

До ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”

**Ц Е Н О В О   П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

Долуподписаният \_\_\_\_\_,  
с постоянен адрес \_\_\_\_\_,  
притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена от МВР - .....  
\_\_\_\_\_ г., ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството си на .....  
представляващ \_\_\_\_\_  
/наименование на участника/  
с ЕИК \_\_\_\_\_

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След проучване и запознаване с документацията за участие в настоящата процедура предлагаме да изпълним обществена поръчка с предмет: „Охрана на обекти от системата на Институт по Почвознание, Агротехнологии и защита на растенията” Никола Пушкарров” както следва:

Предлагаме да изпълним услугата при следните условия:

**По показател 1 от методиката за оценка в документацията на Възложителя:**

**Цена за изпълнение на поръчката ..... , без ДДС.**

Общата цена за изпълнение на поръчката е формирана по следния начин:

Предложената от нас цена е формирана правилно и точно, в пълно съответствие с Техническата спецификация на Възложителя и включва **всички разходи**, свързани с качествено изпълнение на поръчката.

При разминаване в изписаното с цифри и с думи за достоверно ще се приема изписаното с думи.

При несъответствие между сумите без и с Данък добавена стойност, за меродавна се приема сумата без начислен ДДС.

Известно ми е, че нося отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на сто и осемдесет (180) календарни дни включително от датата на отваряне на офертите.

До подготвянето на договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

*Декларирам, че предлаганата цена за извършване на услугата е в лева без ДДС/съответно с ДДС и включва всички разходи за качествено изпълнение на обществената поръчка.*

**От участие в процедурата се отстранява всеки участник, в чиято ценова оферта е налице разлика в сборът между единичните цени и крайната цена за изпълнение на поръчката.**

Забележка: Ценовото предложение поставете в *ПЛИК №3*

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Подпис и печат \_\_\_\_\_

## РАЗДЕЛ IX

**ПРОЕКТО – ДОГОВОР**  
**за възлагане и изпълнение**  
**на обществена поръчка с предмет:**  
**„Охрана на обекти от системата на Институт по Почвознание, Агротехнологии и защита на**  
**растенията” Никола Пушкарров”**  
**№ ...../..... г.**

Днес, ..... г., в гр. София, се сключи настоящият Договор между:

**ИНСТИТУТ ПО ПОЧНОЗНАНИЕ, АГРОТЕХНОЛОГИИ И ЗАЩИТА НА РАСТЕНИЯТА „НИКОЛА ПУШКАРОВ”** със седалище и адрес на управление в гр. София 1080, Столична община”, ул. „Шосе Банкя” № 7, с ЕИК: 000662166, представляван от **Проф д-р Тотка Трифонова – Директор** и **Владислав Топчев – Главен Счетоводител**, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

“.....”, със седалище и адрес на управление:....., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – в качеството му на ....., от друга страна, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

на основание проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка по чл. 14, ал. 1 във връзка с чл. 16, ал. 8 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № ..... г. на ..... за класиране на участниците и определяне на изпълнител на поръчката, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, в рамките на определения в този договор срок, срещу възнаграждение и в съответствие със Закона за частната охранителна дейност, да организира и осъществява охрана на обекти от системата на **ИПАЗР „Никола Пушкарров” в гр. София** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез непрекъснатата денонощна въоръжена физическа охрана на посочените в техническата спецификация обекти – Приложение № 1 към настоящия договор, заедно с прилежащия терен и паркираните служебни МПС на територията на обекта, в това число:

Охраната следва да се осъществява от определен брой и вид постове, съгласно следната таблица:



<b>Охрана на централно управление на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” „Никола Пушкиarov” в гр. София, ул. „Шосе Банкя“ № 3-7</b>			
<b>№</b>	<b>Подобект/пост</b>	<b>Вид пост</b>	<b>Режим на охрана</b>
1.	пост 1 Централен вход на ул. Шосе Банкя” №7	1 денонощен	Стационарен- Извършва контролно- пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Постът е с едни човек на смяна - стационарен;
2.	/пост 2/ Южна част на обекта ул. Шосе Банкя” № 7 -автопарк	1 денонощен	Извършва контролно- пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Постът е с едни човек на смяна;
3.	пост 3 Вход на общежитие ул. Шосе Банкя” № 9	1 денонощен	Извършва контролно-пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Постът е с едни човек на смяна;
4.	пост 4 ул. Шосе Банкя” №3 , вход на ИММ	1 денонощен	Извършва контролно- пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Поста е с едни човек на смяна;
5	пост 5 ЦУ ул. Шосе Банкя” №5 вход на административната сграда на ИММ	1 денонощен	Извършва контролно- пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Постът е с едни човек на смяна;

И на обект №2

Охраната следва да се осъществява от определен брой и вид постове, съгласно следната таблица:

<b>Охрана на сгради и прилежащ терен в гр. Костинброд, ул. „Панайот Волов №35, бивш ИЗР.</b>			
<b>№</b>	<b>Подобект/ Пост</b>	<b>Вид пост</b>	<b>Режим на охрана</b>
1.	Пост №1 ИЗР ул. Панайот Волов №35 Костинброд	1 денонощен	Извършва контролно-пропускателен режим, проверка на личен багаж и на съмнителни лица, следи за нередности и недопускане на нарушения. Извършва обходи. Охраната е 24 часа от 19.00–07.00 и 07.00-19.00 часа. Постът е с едни

				човек на смяна;.
--	--	--	--	------------------

(2) Охраната по ал. 1 се изразява в:

1. комплекс от физически и организационни мерки за осъществяване на непрекъснатата денонощна въоръжена физическа охрана в сградата на Централното управление на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”, заедно с прилежащия терен и паркираните служебни МПС. Дейността на физическата охрана включва осигуряването на пропускателен режим.

2. комплекс от организационни и технически мерки за охрана с последваща физическа проверка.

3. охраната следва да се извършва денонощно, чрез извършване на обход и наблюдение на целия район на охранявания обект, съгласно изготвена инструкция и утвърден график.

**Чл. 2.** Охраната по чл. 1 задължително следва да включва осигуряване на:

1. Персонал за въоръжена физическа охрана, вид въоръжение: огнестрелно оръжие и други помощни средства;

2. „Охраната в сградата на Централното управление на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” се осъществява съгласно разработените от Изпълнителя „Инструкции за охраната “. Изпълнителя разработва две отделни инструкции. Едната инструкция е за обект № 1 – София, ул. Шосе Банкя №3-9, а другата инструкция е за гр.Костинброд, ул. Панайот Волов № 35 /ИЗР/. Инструкциите се утвърждават от Възложителя. Инструкциите следва да бъде разработени в 10 дневен срок, считано от датата на сключване на договора за възлагане на поръчката.

3. Охраната следва да бъде непрекъсната- денонощна /24часа/.

4.Монтиране на камери за видеонаблюдение на посочени от възложителя рискови точки в двата обекта, като броят на камерите е съобразно техническата оферта на изпълнителя.

## II. СРОК

**Чл. 3. (1)** Договорът влиза в сила от ..... г.

(2) Договорът се сключва за срок от считано от една година, считано от датата на подписване на договора..

## III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 4. (1)** Цената за изпълнение предмета на договора за срок от 1 (една) година е в размер на ..... (словом) лева без ДДС, съответно .....(словом) лева с включен ДДС, съгласно Ценово предложение на Изпълнителя - Приложение № 3 от договора.

(2) Цената за един календарен месец е в размер на ..... (словом) лева без ДДС, съответно ..... (словом) лева с включен ДДС, съгласно Ценово предложение на Изпълнителя - Приложение № 3 от договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ежемесечно дължимата стойност за извършената охранителна дейност в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след приемане с констативен протокол на предоставената услуга за съответния месец и представена оригинална фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Констативният протокол по предходната алинея се подписва до 5-то число на месеца, следващ месеца на предоставяне на услугата след представяне на месечен график за работа на охранителите, ежемесечна справка за работещите охранители по договора за охрана и протоколи за приемане на изпълнението за всеки от обектите по чл. 1, ал. 1 от договора.

(5) При отпадане нуждата от предоставяне на охрана за някой от посочените обекти/пост по чл. 1, ал. 1 от договора/промяна в бройката на охранителите за съответния обект на охрана, дължимото месечно възнаграждение се определя на база ценообразуващите показатели от ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) Плащанията се извършват по банков път, в лева, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка.....  
IBAN .....  
BIC .....

(7) Непредставянето на някой от документите по чл. 4, ал. 4 води до удължаването на сроковете за плащане с периода на забавата.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да изпълнява добросъвестно предмета на договора.
2. Да изпълни задълженията си по договора точно в съответствие с Техническата спецификация, Приложение № 1 и Офертата и Техническото си предложение, Приложение № 2 и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
3. да приеме всеки конкретен обект на охрана с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол. Предаването и приемането на обектите за охрана и намиращото се в тях недвижимо и движимо имущество се извършва чрез подписването на Предавателно-приемателен протокол, удостоверяващ предаването и приемането на обектите за охрана и намиращото се в тях недвижимо и движимо имущество. В срок от 7 (седем) дни от подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни всички условия, необходими за подписване на протокола. Обектите се приемат за охрана в състоянието, отразено в предавателно-приемателния протокол.
4. да оценява състоянието и провежда инспектиране на охраняваните обекти всеки месец за установяване на състоянието им, а при необходимост и по-често, като първото обследване ще се извърши в рамките на 7 работни дни от сключване на договора. За тези инспекции се подписват двустранни протоколи, които съдържат резултатите от действията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, констатации за извършени нарушения, пропуски и инциденти, както и посочване на необходими мероприятия с цел повишаване сигурността на обекта.
5. да създава съответната организация за охрана и безопасност, включително чрез провеждане на задължителен ежедневен и периодичен инструктаж на охранителите.
6. да изготви и съхранява правила и указания за спецификата на извършваните видове охранителна дейност, които да бъдат утвърдени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощен негов представител.
7. в 10 дневен срок от сключване на договора да изготви и представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** „Инструкции за охраната“ на отделните обекти, която се утвърждава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Инструкцията следва да включва:
  - а) особености на съответния охранявания обект;
  - б) организация на охраната;
  - в) данни за използваното при охраната оръжие и други помощни средства;
  - г) списък и график за работата на охранителите;

д) правилник за пропускателния режим, изготвен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощен негов представител.

8. да уведоми писмено, в 14-дневен срок от фактическото поемане на обекта за охрана или от снемането на охрана, органа, издал лиценза и съответната областна дирекция на МВР, на чиято територия извършва охранителната дейност, в съответствие с чл. 24, ал. 3 от Закона за частната охранителна дейност.

9 за извършване на охранителната дейност по договора да осигури служители, завършили успешно курс на първоначално обучение, както и същите да получават допълнителна подготовка в зависимост от спецификата на обекта, предмет на охрана, степента на риска и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

10. да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при промяна в личния си състав, вследствие констатирано недобросъвестно изпълнение на задълженията по охраната или други причини.

11. да сигнализира незабавно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при установяване от него или от компетентни органи на слабости в сигурността на обекта и да направи конкретни мотивирани предложения с цел ефективно преодоляване на слабостите.

12. да изпълнява нормативните изисквания (Закона за частната охранителна дейност и др.) и предписанията на компетентните органи, касаещи организацията и осъществяването на охраната на обекта.

13. да изпълнява нарежданията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с осъществяването на охраната, предвидените мероприятия в съответствие с охранителните протоколи и текущите предложения, които са от неговата компетентност.

14. да извършва подбор, подготовка и контрол на лицата, на които ще възлага охраната на обектите по чл. 1, ал. 1 от договора в съответствие с действащите нормативни актове в тази област.

15. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** списък на своите служители, ангажирани с дейността по охрана на обектите по чл. 1, ал. 1, съдържащ: трите им имена, единен граждански номер, документ за самоличност, адрес, медицинско свидетелство, свидетелство за съдимост, кратки биографични данни.

16. при наличие на обосновано искане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и при констатирано недобросъвестно изпълнение на задълженията по охраната, да отстранява съответните свои служители и да назначава на тяхно място нови, отговарящи на изискванията на закона и този договор, като задължително уведомява за това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17. да уведомява компетентните органи (Национална служба „Полиция”, Национална служба „Пожарна безопасност и защита на населението”, центровете за спешна медицинска помощ и др.) при наличие на инциденти, посегателства и нарушения в обекта на охрана.

18. да присъства чрез упълномощен представител при извършване на огледи и други процесуални действия от полицията и други компетентни органи на територията на обектите на охрана по чл. 1.

19. да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при промяна, свързана с правото на дружеството за извършване на частна охранителна дейност, засягаща изпълнението на задълженията по настоящия договор.

20. да работи в тясно сътрудничество с Възложителя, като комуникацията ще се осъществява всекидневно, във всеки момент, когато работата го налага.

21. да организира охраната си (вкл. и провеждане на задължителен ежедневен и периодичен инструктаж на охранителите), така, че да осигури 24 часова денонощна въоръжена физическа охрана, обект на настоящия договор и съответно да осигури пропускателен режим. Тя трябва да е осигурена при спазване на предложените от него „Инструкции за охраната“.

22. организира охраната при спазване на нормативните изисквания на Кодекса на труда за продължителност на работното време и спазване на изискванията за междудневна и междуседмична почивка на предложения екип от охранители.

23. да определи лице/а – отговарящи за охраната и осъществяващи контрол върху работата на останалите служители, които следва да отговарят на изискванията чл. 27 от Закона за частната охранителна дейност.

24. Служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са длъжни:

24.1. При изпълнение предмета на поръчката стриктно да спазват разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност /ЗЧОД/, вътрешните за ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” правила и актове за достъп до охраняваните обекти и видовете справки и изискванията посочени в настоящия договор.

24.2. Да са преминали първоначално обучение по ЗЧОД и да са тествани за физическа пригодност и да имат разрешение за носене на оръжие и употреба и да могат да боравят с видеоохранителната и пожароизвестителна техника.

24.3. да отговарят на изискванията на чл.76 и сл. от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия /ЗОБВВПИ/ за носене и употреба на огнестрелно оръжие и да са годни да носят и употребяват оръжие.

24.4. Да носят лична идентификационна карта със снимка.

24.5. Да бъдат с униформено облекло и да имат отличителен знак.

24.6. Да бъдат с оръжие, със средства за принуда и защита, и със средства за осъществяване на незабавни комуникации помежду си, с полицията и др.

24.7. Да следят стриктно и да предприемат всички законови действия за опазване живота и здравето на лицата, пребиваващи в охраняваните обекти, както и за опазване имуществото, обект на настоящия договор.

24.8. Да извършват обходи в съответните обекти с необходима честота, прецизност и ефективност, по маршрути, съгласно разработените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и утвърдена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ „Инструкции за охраната“. Да извършват проверка на съмнителни багажи на лица, пребиваващи в обектите предмет на поръчката, за наличие на огнестрелни оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества, като при откриване на такива да предприемат необходимите законови действия спрямо приносителите им, както и необходимите мерки за защита на лицата, намиращи се в обектите предмет на договора.

24.9. Да допускат внасянето и изнасянето на техника и инвентар, собственост ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”, само след предварително съгласуване с ръководството на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”, и в съответствие с указания дадени от Възложителя.

24.10. Да следят за кризисни ситуации в обектите на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”, като при възникване на такива да уведомят незабавно съответните оторизирани лица от страна на Възложителя, с оглед съгласуване на действията си

24.11. С действията си и/или с поведението си да не възпрепятстват по никакъв начин работата на служителите на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” (както и на външните посетители) и следва да осигуряват тяхната спокойна работна обстановка.

24.12. За всички появили се нередности, задействане на пожароизвестителни системи в сградите на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”, поява на нарушители и др., охранителите на смяна задължително да уведомяват съответните оторизирани лица от страна на Възложителя с оглед съгласуване на действията си.

25. Да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено и в определените срокове, в съответствие с условията по договора и съгласно разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност, подзаконовите нормативни актове, вътрешните за ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ” правила и актове за достъп до охраняваните обекти.

26. Да подновава сключената застраховка отговорност към трети лица ежегодно за целия срок на договора.

27. Изпълнителят се задължава да заплаща всички консумативни разходи по ползването на предоставеното за нуждите на охраната помещение по т.11 от чл.7 от настоящия договор.

**Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. при точно изпълнение на задълженията си по договора да получи уговореното възнаграждение в размера, условията и посочените срокове.

2. своевременно да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие, документи и информация във връзка с предмета на договора.

**Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да предаде всеки един обект на охрана на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с подписване на двустранен приемо- предавателен протокол.

2. Да извърши съвместно с представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 7 (седем) дни от влизане в сила на този договор, обстоен оглед на територията, която ще се охранява с цел да се установи състоянието на административните сгради, складовите и други сгради и помещения, дворните места и имуществото в тях. Изводите от огледа да залегнат в протокол за охранително обследване, в който да се съдържат и изводи за съответните мероприятия, които ще повишат сигурността на обекта.

3. Да извършва съвместно с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** периодични обстойни огледи на обектите на охрана по чл. 1, за което да се подписват двустранни протоколи, които да отразяват резултатите от действията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, констатации за извършени нарушения, пропуски и инциденти, както и посочване на необходимите мероприятия с цел повишаване сигурността на обекта.

4. Да изпълнява своевременно мероприятията, предвидени в охранителните протоколи, както и предписанията на компетентните органи, свързани с охраната и сигурността на територията – обект на охрана.

5. Да изпълнява действащите нормативни изисквания, свързани с охраната и сигурността на обектите.

6. Да сигнализира компетентните органи (Национална служба „Полиция”, Национална служба „Пожарна безопасност и защита на населението”, централите за спешна медицинска помощ и др.) при наличие на инциденти, посегателства и нарушения в обекта на охрана.

7. Да присъства чрез упълномощен представител при извършване на огледи и други процесуални действия от полицията и други компетентни органи на територията на обекта на охрана.

8. Да призовава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при извършването на огледи и други процесуални действия на територията на обектите на охрана.

9. Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при промяна на обстоятелствата, които имат отношение към режима на охранявания обект и неговият статут.

10. Да заплаща цената по настоящия договор съгласно посочените в чл. 4 условия и срокове.

11. Да предостави помещение за всеки един от постове, описани в чл.1 от настоящия договор за осъществяване на охраната, предмет на настоящия договор.

**Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи услугата, предмет на този договор, с необходимото качество.

2. Да контролира и координира изпълнението на договора по всяко време на неговото действие.

3. Да получава незабавна информация за констатирани от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** нередности и нарушения в обектите по чл. 1, ал. 1.

4. . Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представянето на:

4.1. извадка от персоналният регистър на осигурените лица в НОИ за охранителния състав, осигуряващ физическата въоръжена денонощна охрана на обектите на Възложителя;

4.2. поименна справка за сключените и регистрирани в НАП трудови договори на охранителния състав, осигуряващ физическата въоръжена денонощна охрана на обектите на Възложителя;

4.3. заверени копия от уведомленията за регистрираните в НАП трудови договори на охранителния състав и заверено копие от копия от разплащателните ведомости за изплатените заплати на охранителния състав, осигуряващ физическата въоръжена охрана на обектите на Възложителя;

4.4. копия от присъствени форми на охранителния състав, осигуряващ физическата въоръжена охрана на обектите;

4.5. други документи, свързани с изпълнението на договора.

5. Документите по предходната точка трябва да бъдат заверени за вярност от лицето, представляващо **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** чрез свои упълномощени представители има право по всяко време на денонощието да проверява изпълнението на договора и състоянието на охраняваните обекти.

7. В 15 (петнадесет) - дневен срок от подписването на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** списък на лицата, които имат право да извършват проверки в охранявания обект.

8. чрез свои оторизирани представители да извършва по всяко време проверки на охраната, както и да осъществява текущ и последващ контрол върху изпълнението на договорните условия и да дава указания, които са задължителни за Изпълнителя, доколкото в нормативни актове не е регламентирано друго.

9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност при злополука или смърт на физическо лице, които са резултат от действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение предмета на договора.

## V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение, която следва да бъде предоставена като безусловна и неотменима банкова гаранция или парична сума, преведена по следната сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

**Разплащателна сметка: IBAN BG56 TTBB 9400 3121 0404 35;**

**Банков код: BIC TTBBBG22;**

**"SG Експресбанк" АД, клон София**

(2) Размерът на гаранцията е 3 % (три процента) от общата цена на договора по чл. 4, ал. 1, без ДДС или ..... (.....) лева

(3) Гаранцията за изпълнение трябва да бъде с валидност 25 (двадесет и пет) работни дни след изтичане на срока за изпълнение на договора.

**Чл. 10. (1)** В случай, че договорът бъде прекратен по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията за изпълнение до размера на дължимата

неустойка, респективно – до размера на претърпените вреди, когато се търси пълно обезщетение на вредите.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на гаранцията по предходната алинея за целия срок на изпълнение на договора, като представя документ за удължаването на срока на гаранцията не по-късно от 10 (десет) дни след издаването му.

(3) Гаранцията за изпълнение е платима на Възложителя при неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора след писмено уведомление.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранция за изпълнение в 30 (тридесет) дневен срок след изтичане срока на настоящия договор.

## VI. ИМУЩЕСТВЕНА ОТГОВОРНОСТ

**Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна имуществена отговорност при кражба от обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 1, ал. 1 или причиняване на вреди на административните, складовите и други сгради и помещения, дворните места и имуществото в тях.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност по предходната алинея и когато бъде установено, че посегателство е извършено, подпомогнато или подбудено от служител на охраната на обекта в това число и когато служителят сам се е привел в състояние на невъзможност да се противопостави на извършване на посегателството.

(3) Обстоятелствата по ал. 1 и ал. 2 се установяват с протокол, подписан от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а също и с актове на компетентните органи в съответствие с Наказателно-процесуалния кодекс, когато има извършено престъпление.

**Чл. 11.** Размерът на причинените вреди се установява по безспорен начин посредством финансови и свързани с тях документи и регистри на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а при необходимост и от документи, изхождащи от трети за правоотношението лица и институции.

**Чл. 12. (1)** Възстановяването на щетите по чл. 10, ал. 1 и ал. 2 на стойност до 20 000 лв. (двадесет хиляди лева) се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от момента на настъпване на щетите.

(2) При настъпване на щета на стойност над 20 000 лв. (двадесет хиляди), срокът за възстановяване на щетите е до един месец от момента на настъпване на събитието.

(3) Когато във връзка с причинени вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 10, ал. 1 има доказано по надлежния ред деяние (участие, съучастие или подбудителство) от страна на служител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** направени разходи за отстраняване на щетите в срок до един месец от влизане в сила на съответния акт. Разходите се доказват с първични счетоводни документи.

**Чл. 13.** Възстановяването на всички вреди, причинени на административните, складовите и други сгради и помещения, дворните места и имуществото в тях, ще става с техника и работна сила на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и в уточнен с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок.

**Чл. 14. (1)** В случай на неизпълнение на задължения по настоящия договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 % върху съответната месечната цена по договора.

(2) В хипотезата на предходната алинея, изправната страна може да претендира обезщетение за претърпени по-големи вреди по общия ред.

(3) При неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за осъществяване на охрана, съгласно посоченото в чл. 1 от договора, за дните, в които услугата не е предоставяна, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи възнаграждение.



(4) При изпълнение на задълженията си по чл. 1 от договора с непълен брой служители, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за брой охранители, реално осъществили охрана на обектите.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правото да удържи неустойката от дължимото следващо плащане по договора или от гаранцията за изпълнение.

## VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 15.** Договорът прекратява действието си с изтичане на срока, за който е сключен.

**Чл. 16. (1)** Договорът може да бъде прекратен преди изтичане на срока в следните случаи:

1. с едномесечно предизвестие при изчерпване финансовия ресурс на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма и след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните;

3. с едномесечно писмено предизвестие от всяка една от страните;

4. когато изпълнението стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност.

5. с едномесечно писмено предизвестие от всяка от страните по договора при следните условия:

5.1. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора и след уреждане на финансовите задължения;

5.2. при наличие на събития от извънреден характер и/или непредвидени обстоятелства, пречатващи изпълнението на договора повече от 1 (един) месец, ако страните нямат интерес от изпълнението му

5.3. при системно неизпълнение на задълженията по чл. 1 от договора, констатирано три или повече пъти през целия период на договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати този договор след едностранно писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато бъде открита процедура за обявяване в ликвидация или несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и отнемане на лиценза му за извършване на охранителна дейност.

## VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 17. (1)** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Под „непреодолима сила” по ал. 1 се разбират обстоятелства, които правят изпълнението неосъществимо, поради практическо или правно непреодолимо препятствие, чието настъпване не може да се вмени във вина на съответната страна.

**Чл. 18.** Страната, засегната от непреодолима сила е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

**Чл. 19.** Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на конкретния договор.

## IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 20. (1)** За лице, отговорно за изпълнението на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение на обектите се определя ..... – ....., служ. тел.: .....

(2) Служителят по ал. 1 е длъжен да отразява в протоколи всички обстоятелства, свързани с охранителната дейност.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя за свой представител ..... – ....., служ. тел.: .....

(4) Отговорните лица се оправомощават оперативно да съгласуват, координират и контролират извършването на дейностите по предмета на договора, както и да подписват документите, касаещи изпълнението му.

**Чл. 21.** Договорът може да бъде изменян или допълван само с допълнително писмено споразумение между страните. Настоящият договор може да бъде изменян само на основанията за това, предвидени в чл. 43 от Закона за обществените поръчки.

**Чл. 22.** За неуредени с този договор въпроси се прилага действащото българско законодателство, както и специалните нормативни актове, регламентиращи частната охранителна дейност.

**Чл. 23.** Споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора, се решават по взаимно съгласие. Когато съгласие не може да бъде постигнато, спорните въпроси се отнасят за решаване по съдебен ред в съответствие с Гражданския процесуален кодекс на Република България.

**Чл. 24.** Неразделна част от договора са:

**1. Приложение № 1** – Техническа спецификация и описание на обекта на обществената поръчка;

**2. Приложение № 2** – Техническо предложение на Изпълнителя;

**3. Приложение № 3** – Ценово предложение на Изпълнителя.

Настоящият договор се изготви, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра, всеки от които с еднаква доказателствена тежест, два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**Проф. д-р Тотка Трифонова**  
**Директор на ИПАЗР „НИКОЛА ПУШКАРОВ”**

**Владислав Топчев**  
*Главен Счетоводител*